

1.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	
2.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор	
4.	Устав (либо <u>полностью</u> , либо <u>сшитые и заверенные листы Устава</u> : первый, последний, листы с главами «Органы управления» и «Уставный капитал».	
5.	Карточка клиента	